

## Course plan

### دانشکده علوم توانبخشی

نام درس : مدیریت کاردرمانی	تعداد واحد : 1 واحد نظری
مقطع : کارشناسی	مدت زمان ارائه درس : نیمسال اول تحصیلی دانشجویان ترم هفتم کارشناسی کاردرمانی
پیش نیاز : ندارد	
مسئول برنامه : دکتر سحر قنبری	

عناوین کلی این درس شامل موارد زیر می باشد :

- 1) آگاهی از سیستمهای بهداشتی، درمانی جهانی و منطقه ای و محلی
- 2) طرح ریزی و سازماندهی بخش کاردرمانی (سازماندهی محیط و وسایل)
- 3) آشنایی با روشهای انتخاب پرسنل و نظارت و مدیریت آنها
- 4) آشنایی با روشهای حمایت از پرسنل و تامین امکانات مالی و ابزاری مناسب
- 5) آشنایی با شیوه های تربیت پرسنل و آموزش ضمن خدمت
- 6) آشنایی با شیوه های برقراری ارتباط و هماهنگی بین اعضای تیم درمانی و توانبخشی
- 7) آشنایی با اهمیت و شیوه های نامه نگاری و گزارش نویسی در بخش های درمانی
- 8) آشنایی با روشهای تهیه گزارش مالی و آماری مربوط به ساختار سازمانی کاردرمانی
- 9) شناختامکانات و محل های تهیه وسایل و جذب امکانات
- 10) آموزش هدف گذاری بر مبنای تجزیه و تحلیل نقاط قوت و ضعف، فرصتها و تهدیدها

#### ❖ هدف کلی

- 2) هدف کلی دوره:
- 3) شناختی: دانشجو بتواند با مدیریت خدمات بهداشتی-درمانی و اداره بخشهای کاردرمانی، آشنا می گردد.
- 4) عاطفی: دانشجو نسبت به رعایت اصول مطرح در مباحث مدیریت کاردرمانی در کلینیکها علاقه نشان دهد.
- 5) مهارتی: دانشجو بتواند کاربرد نظریه های مدیریت در رشته کاردرمانی را نقد کند.

#### a. اهداف اختصاصی

دانشجویان در پایان درس می توانند:

شناختی:

1. سیستمهای بهداشتی درمانی جهانی، منطقه ای و محلی را تحلیل نمایند.
2. نحوه طرح ریزی و سازماندهی بخش کاردرمانی را تشریح نماید.
3. روشهای انتخاب پرسنل و نظارت و مدیریت بر آنها را توضیح دهد..
4. روشهای حمایت از پرسنل و تامین امکانات مالی و ابزاری مناسب را توضیح دهد.
5. شیوه های تربیت پرسنل و آموزش ضمن خدمت را تشریح و تحلیل نمایند.
6. شیوه های برقراری ارتباط و هماهنگی بین اعضای تیم درمانی-توانبخشی را توضیح و تحلیل نماید.
7. اهمیت و شیوه های نامه نگاری و گزارش نویسی در بخشهای درمانی را تحلیل نماید.
8. روشهای تهیه گزارش مالی و آماری مربوط به ساختار سازمانی کاردرمانی را تبیین و تحلیل نمایند.
9. امکانات و محل های تهیه وسایل و جذب امکانات را توضیح دهد.
10. SWOT را در ارتباط با کلینیکهای کاردرمانی تشریح کند.

معرفی دوره

جلسه اول: سیستمهای بهداشتی درمانی جهانی، منطقه ای و محلی  
جلسه دوم: نحوه طرح ریزی و سازماندهی بخش کاردرمانی، روشهای انتخاب پرسنل و نظارت و مدیریت بر آنها  
جلسه سوم: روشهای حمایت از پرسنل و تامین امکانات مالی و ابزاری مناسب  
جلسه چهارم: شیوه های تربیت پرسنل و آموزش ضمن خدمت  
جلسه پنجم: شیوه های برقراری ارتباط و هماهنگی بین اعضای تیم درمانی-توانبخشی  
جلسه ششم: اهمیت و شیوه های نامه نگاری و گزارش نویسی در بخشهای درمانی  
جلسه هفتم: ماتریس SWOT، امکانات و محل های تهیه وسایل و جذب امکانات  
جلسه هشتم: روشهای تهیه گزارش مالی و آماری مربوط به ساختار سازمانی کاردرمانی

روش آموزش

آموزش به روش سخنرانی تعاملی و با بهره گیری از وسایل کمک آموزشی از جمله پاورپوینت و... انجام می گیرد. به منظور اثربخشی آموزش و نیز انگیزه در دانشجویان، هریخت با بیان سوال و بررسی دیدگاه ها تکمیل می گردد.

❖ امکانات آموزشی بخش

اسلاید و کامپیوتر در کلاسهای حضوری  
استفاده از محتوای آنلاین و آفلاین (شامل پاورپوینت با صدا، فیلم)

❖ آموزش دهنده

▪ دکتر سحر قنبری

منابع اصلی درسی

منابع مورد نیاز:

1. Schell. Barbara A., et al. Wilard and Spackmans OT. Lippincott Williams & Wilkins 13 th ed
2. Braveman B. Leading managing OT services. An evidence based approach. Davis Company
3. عزیزی، ش. خداداد حسینی، مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک: رویکردی جامع. انتشارات صفار تهران، ایران

منابعی برای مطالعات بیشتر : کتاب مبانی رفتار سازمانی رایینز (ترجمه فارسی)

ارزشیابی

❖ نحوه ارزشیابی

آزمونهای چند گزینه ای، آزمونهای تشریحی، تکالیف و شرکت فعال در کلاس درس

❖ نحوه محاسبه نمره

▪ مجموع نمره های آزمون نهایی، تکالیف و مشارکت فعال در گفتگوهای کلاسی برابر با بیست است.

❖ مقررات

▪ حداقل نمره قبولی

10

▪ تعداددفعات مجاز غیبت در کلاس

4/17