

## Course plan

### دانشکده علوم توانبخشی

تعداد واحد : 1 نظری	نام درس : مدیریت در شنوایی شناسی
مدت زمان ارائه درس : 17 ساعت	مقطع : کارشناسی
مسئول برنامه: دکتر زهرا جدی	پیش نیاز : -
تاریخ بازنگری : 1402/11/01	تاریخ تهیه: 1398/06/01

عناوین کلی این درس شامل موارد زیر می باشد :

- 1) سازمان و انواع سازمان
- 2) مدیریت و سطوح مختلف مدیریت
- 3) نقش ها و عملکرد مدیریت
- 4) ساختار سازمانی و نمودار سازمانی
- 5) فرایند کنترل در مدیریت
- 6) تصمیم گیری و انواع تصمیم در مدیریت
- 7) فرایند تصمیم گیری عقلانی و اهمیت تصمیم گیری در مدیریت
- 8) نوآوری و خلاقیت
- 9) نقش تکنولوژی در مدیریت
- 10) ویژگی های مدیر موفق
- 11) مدیریت موثر در شنوایی شناسی
- 12) ارتقای مستمر کیفیت
- 13) مدیریت منابع انسانی
- 14) مستندسازی در شنوایی شناسی
- 15) کارآفرینی در شنوایی شناسی

## ❖ هدف کلی

آشنایی با انواع مدیریت، ابعاد مدیریت، نقش شنوایی شناس در مدیریت مراکز مختلف و آشنایی با قوانین و مقررات مربوطه

## ❖ اهداف اختصاصی

دانشجو باید بتواند:

- سازمان را تعریف کند و انواع سازمان را توضیح دهد.
- مدیریت را تعریف کند و سطوح مختلف مدیریت را توضیح دهد.
- نقش ها و عملکرد مدیریت را توضیح دهد.
- ساختار سازمانی را توضیح دهد و نمودار سازمانی یک سازمان را ترسیم کند.
- فرایند کنترل در مدیریت را شرح دهد.
- تصمیم گیری را تعریف کند و انواع تصمیم در مدیریت را نام ببرد.
- فرایند تصمیم گیری عقلانی را توضیح دهد و اهمیت تصمیم گیری در مدیریت را شرح دهد.
- مفهوم نوآوری و خلاقیت را شرح دهد.
- نقش تکنولوژی در مدیریت را شرح دهد.
- ویژگی های مدیر موفق را توضیح دهد.
- مدیریت موثر در شنوایی شناسی را شرح دهد.
- ارتقای مستمر کیفیت را توضیح دهد.
- مدیریت منابع انسانی را شرح دهد.
- مستندسازی در شنوایی شناسی را توضیح دهد.
- کارآفرینی در شنوایی شناسی را توضیح دهد.

## روش آموزش

- سخنرانی با بهره گیری از وسایل کمک آموزشی

## شرایط اجراء

## ❖ امکانات آموزشی بخش

- اسلاید پروژکتور ، ویدئو پروژکتور و کامپیوتر

## ❖ آموزش دهنده

▪ اساتید بخش شنوایی شناسی

منابع اصلی درسی

- Taylor, B. J. (2019). *Audiology Practice Management*: Thieme.
- علاقه بند ع. مدیریت عمومی. چاپ سی ام، ویراست سوم: انتشارات روان؛ 1396.
- تقوی ع، شریفی میلانی ه. الفبای مدیریت: اصول و نظریه های سازمان و مدیریت: سازمان انتشارات جهاد دانشگاهی؛ 1388.
- شریعتمداری م. ضرورت و نقش آموزش در بهسازی نیروی انسانی و توسعه در هزاره سوم. فصلنامه علمی خرد. 1383؛ 9 (5)، 18-29.

ارزشیابی

❖ نحوه ارزشیابی

- تکلیف کلاسی
- ارزشیابی بصورت کتبی در امتحان پایان ترم
- انواع روش های ارزشیابی در حیطه شناختی (چندگزینه ای، تشریحی، مقایسه ای، fill in the blank و غیره) در پایان ترم

❖ نحوه محاسبه نمره

- نمره پایان ترم و مقررات

❖ مقررات

- حداقل نمره قبولی 10
- تعداد دفعات مجاز غیبت در کلاس حداکثر 2 جلسه